

お引越しチェックリスト

初めての引越しでもこれで安心！

引越前

引越後

役所の手続き

転勤・転入届け	印鑑と身分証明ができるものを持参。 住所移動届を出して、転出証明書を買う。	<input type="checkbox"/>	引越後 14 日以内に転出証明と印鑑持参して転入届を済ませる。住民・印鑑証明を必要数置っておくと役所へ足を運ぶのは一度で済む。	<input type="checkbox"/>
国民健康保険	保険証、印鑑を持参。移動届を出し、保険証を持参。	<input type="checkbox"/>	転出届と一緒にを行う。	<input type="checkbox"/>
印鑑登録	転出届を出すと自動的に消去	<input type="checkbox"/>	新たに印鑑登録	<input type="checkbox"/>
福祉関係 乳児・老人医療 児童手当敬老年金	印鑑を持参する。	<input type="checkbox"/>	印鑑を持参し、各種手当ての申請用紙を提出する。	<input type="checkbox"/>
国民年金	(手続き不要)	<input type="checkbox"/>	引越後 14 日以内に年金手帳と印鑑を持参。	<input type="checkbox"/>

郵便局

郵便物転送願い	転出届を現管轄郵便局に提出 →1年間新居に転送してくれる。	<input type="checkbox"/>	(手続き不要)	<input type="checkbox"/>
郵便貯金	(手続き不要)	<input type="checkbox"/>	通帳と印鑑を持参して住所変更の手続き	<input type="checkbox"/>

転校手続き

公立小・中学校	在学証明書、教科書給付証明書をもらう。	<input type="checkbox"/>	前の学校で発行された書類と印鑑を持参して役所の教育課に行き、転入学通知書を発行してもらう。	<input type="checkbox"/>
高校・私立の学校	公立の高校の場合は各学校で異なるので、委員会に問い合わせる。私立の場合は、私学協会、私立中学校学校連盟に問い合わせる。	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

電気・ガス・水道

電気	引越日の3~4日前までに電話をする。	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
ガス	1 各会社の担当営業所に連絡する。	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
水道	2 引越先の各会社に引越当日から使用できるように連絡する。	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

警察署

運転免許証	(手続き不要)	<input type="checkbox"/>	引越後、15日以内に免許証、住民票を持参	<input type="checkbox"/>
-------	---------	--------------------------	----------------------	--------------------------

NTT

移設工事	「116」へ連絡する。(転居一ヶ月前から受付) 1 取り外し日、引越先への住所を指定。 2 転入先のNTTへ取付日時を指定。	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
------	--	--------------------------	--	--------------------------

保健所

愛犬の登録	(手続き不要)	<input type="checkbox"/>	旧鑑札、狂犬病予防注射済証と印鑑を持参して登録。	<input type="checkbox"/>
-------	---------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

銀行

銀行預金	転入先に同行支店がない場合には解約	<input type="checkbox"/>	転入先に同業支店がある場合、住所変更の手続きをする。 通帳、登録印、身分証明ができるものを持参	<input type="checkbox"/>
------	-------------------	--------------------------	--	--------------------------